



The business case for 80 per cent results.

## Perfectionism is Not a Plus

### Le perfectionnisme, cette qualité à éviter

Les avantages de la règle du 80 %.

by / par Merge Gupta-Sunderji

**T**HE MOST POPULAR business books of the last two decades all advocate workplace excellence and organizational achievement. No quarrel there. But this constant emphasis on being “the best” causes many to think that perfection is the ultimate goal. And that’s a question that’s worth additional consideration.

Does every task need to be done flawlessly every time? If you answered “yes,” then you likely refer to yourself as a perfectionist. After all, perfectionism is positive, right? It’s synonymous with being an over-achiever; the kind of person who sets bold goals and blazes new trails to momentous achievements. But the unvarnished truth is that in the workplace, there are more downsides to perfectionism than there are benefits.

Perfectionists actually exhibit lower productivity. Consider the popular 80-20 principle – 80 per cent of the results of an activity are typically associated with 20 per cent of the effort invested. Fussing over the final minute details takes up 80 per cent more time; time that could be better spent by moving on to other tasks.

As perfectionists get caught up in the details, they are more likely to lose sight of the ultimate goal. This short-sightedness is a significant shortcoming in business.

Yet another downside to perfectionism is procrastination. The desire to get the ideal answer at the exact time and place means that there is a greater tendency to put off doing things. After all, perfectionists say “if it’s not worth doing well, it’s not worth doing at all.” Unfortunately, that’s wrong! By overcomplicating a task, it becomes bigger than it really is, and so it’s not likely to get started (or done) at all.

Regrettably, perfectionists are also viewed by others as inflexible and rigid, and so are seen as hard to work with. Most people figure that since they’ll never meet a perfectionist’s standards, why bother? It’s far easier to find ways to work around a perfectionist than to work with them!

As if all this weren’t enough, research has shown that perfectionists also experience more stress, and as a result, tend to suffer from poor physical health as well as mental ailments such as pessimism, depression, unhappiness, guilt, and low self-esteem.

Despite all the negatives associated with perfectionism, ironically perfectionists view it as a positive character trait, even though it is a giant roadblock to career and personal success. Since anything short of flawless is a failure, perfectionists are resistant to trying something new. So if you are a perfectionist, what will it take to break the pattern? Here are five ideas.

1. Just get started. Stop waiting for the perfect time or the correct amount of background information. Take a deep breath and jump in.
2. Call it an experiment or a “pilot project.” Now you have permission to make mistakes.
3. Focus on what you can do, rather than on what you cannot do. Stop sweating over the stuff that’s outside your control. You’ll discover that you’ll uncover alternate options as you go along.
4. Do what feels right to you; don’t worry about pleasing others. Trust your instincts. Remember the old adage – you can’t please everyone!
5. Settle for “less than perfect” from others. Delegate, but then relinquish control. Sure, they won’t do it exactly the way you would do it, but amazingly enough, it will get done. And their version will probably work just as well! ■

**L**ES LIVRES D’AFFAIRES les plus populaires des 20 dernières années prônent tous l’excellence et la réussite en milieu de travail. Soit. Mais cette insistance sur l’importance d’être « le meilleur » amène bien des gens à penser que le but ultime, c’est la perfection. Et cela mérite qu’on s’y attarde. Toute tâche doit-elle être accomplie

impeccablement en toute circonstance? Si vous répondez « oui », vous vous dites probablement perfectionniste. N'est-ce pas là une qualité? Celle des gens qui réussissent le mieux, qui visent des objectifs audacieux et qui foncent vers de grandes réalisations? À la vérité, le perfectionnisme présente plus d'inconvénients que d'avantages au travail.

D'abord, les perfectionnistes sont moins productifs. Il suffit de penser à la fameuse loi des 80/20 : 80 % des résultats d'une activité relèvent généralement de 20 % des efforts investis. S'attarder aux derniers petits détails prend 80 % plus de temps, temps qu'on gagnerait à consacrer à de nouvelles tâches.

En se laissant accaparer par les détails, les perfectionnistes risquent de perdre de vue l'objectif final. Et un tel manque de vision représente une grave lacune en affaires.

Autre ombre au tableau du perfectionnisme : la procrastination. L'envie d'obtenir la réponse parfaite au bon moment et au bon endroit se traduit souvent par la tendance à remettre les choses à plus tard. Les perfectionnistes croient que ce qui ne vaut pas la peine d'être bien fait ne vaut pas la peine d'être fait du tout. Mais c'est faire fausse route : la tâche devient ainsi plus imposante qu'elle ne l'est en réalité, et n'est donc simplement pas susceptible d'être commencée (ou accomplie).

Malheureusement, les perfectionnistes sont également perçus comme étant inflexibles et rigides, donc comme des collègues de travail difficiles. Leurs idéaux sont jugés irréalistes et inatteignables et, convaincus de ne pas pouvoir y arriver, la plupart des gens ne se donnent pas la peine d'essayer. Il est bien plus facile de trouver des manières de contourner un perfectionniste que de travailler avec lui.

Et comme si ce n'était pas assez, les études montrent que les perfectionnistes vivent plus de stress et qu'ils ont par conséquent tendance à souffrir d'une mauvaise santé physique et de troubles psychologiques comme le pessimisme, la dépression, la tristesse, la culpabilité et la dévalorisation.

Malgré tous les aspects négatifs du perfectionnisme, les personnes qui possèdent cette caractéristique la voient comme une qualité, même s'il s'agit d'un obstacle énorme à leur réussite professionnelle et personnelle. Comme tout ce qui n'est pas parfait est vu comme un échec, les perfectionnistes résistent à la nouveauté. Alors, si vous êtes perfectionniste, que vous faudra-t-il faire pour sortir de ce cercle vicieux? Voici cinq idées.

1. Commencez. Cessez d'attendre le moment parfait ou la bonne quantité de renseignements préliminaires. Inspirez profondément et lancez-vous.

2. Dites-vous qu'il s'agit d'une expérience ou d'un « projet pilote »; vous pourrez ainsi faire des erreurs.
3. Concentrez-vous sur ce que vous pouvez faire au lieu de vous préoccuper de ce qui échappe à votre contrôle. Vous trouverez des solutions pour le reste en cours de route.
4. Faites ce qui vous semble le mieux, sans tâcher de plaire aux autres. Fiez-vous à votre instinct, et souvenez-vous qu'on ne peut contenter tout le monde.
5. Acceptez l'imperfection de la part des autres. Déléguez, mais aussi lâchez prise. Le travail ne sera pas fait exactement comme vous l'auriez fait, mais, chose étonnante, il sera fait. Et il donnera probablement les mêmes résultats que le vôtre. ■

.....  
**MERGE GUPTA-SUNDERJI, MBA, CSP, CGA, turns managers into leaders. This speaker/author gives people practical tools to achieve leadership and communication success. Join the conversations at [www.mergespeaks.com/blog](http://www.mergespeaks.com/blog) or contact her at 403 605-4756.**

► **MERGE GUPTA-SUNDERJI, MBA, CSP, CGA, transforme les gestionnaires en leaders. Conférencière et auteure, elle fournit des outils pratiques aidant à mieux communiquer et diriger. Participez aux discussions à [www.mergespeaks.com/blog](http://www.mergespeaks.com/blog) ou contactez Merge au 403 605-4756.**



## Nous voyons vers où les salaires du domaine financier vont avant même d'y arriver.



Contactez-nous afin d'obtenir votre exemplaire gratuit du *Guide salarial 2012*.

[accountemps.ca](http://accountemps.ca)  
[roberthalffinance.ca](http://roberthalffinance.ca)  
[roberthalfmr.ca](http://roberthalfmr.ca)

1.800.803.8367

 **Robert Half®**  
L'excellence en recrutement spécialisé

© 2012 Robert Half. 0911-9011